

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
от 30.08.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 18 «Журавлик»
от 31.08.2015 № 316

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 18b24091c6e199916e122fde6ed2e125a500f8b5
Владелец: Мургазина Гузаль Рафисовна
Действителен: с 06.06.2023 по 06.09.2024

Положение
о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход
деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования
имущества в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 18 «Журавлик»

город Нефтеюганск 2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 18 «Журавлик» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска Детский сад № 18 «Журавлик» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом Учреждения (далее – средства).

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе образовательного учреждения и не противоречащая целям его создания.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Средства – наличные денежные средства и безналичные денежные средства;

Чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства выделяемые Учреждением безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.

2. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

2.1.1. оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

2.1.2. начисления на оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

2.1.3. оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

2.1.4. приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

2.1.5. покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий воспитанников, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И РАСХОДОВАНИЕ ПРИБЫЛИ

3.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до 3 лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли является планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.2. Чистая прибыль Учреждения определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.3. Чистая прибыль расходуеться Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

3.3.1. оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;

3.3.2. начисления на оплату труда;

3.3.3. приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;

3.3.4. покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий воспитанников, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.3.5. оплату стоимости обучения для отдельных категорий воспитанников;

3.3.6. материально-техническое развитие Учреждения;

3.3.7. компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам Учреждения, установленные системой оплаты труда Учреждения и настоящим положением;

3.3.8. материальную помощь работникам Учреждения, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом об оказании материальной помощи работникам образовательного учреждения.

3.4. Чистая прибыль, направляемая на материально-техническое развитие Учреждения, используется на следующие цели:

3.4.1. текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;

3.4.2. приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;

3.4.3. обновление библиотечного фонда;

3.4.4. приобретение материальных запасов.

3.5. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год заведующему Учреждения представляет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей Учреждения, в первую очередь по развитию материальной базы Учреждения.

3.6. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово-хозяйственной деятельности заместителем заведующего по административно-хозяйственной работе Учреждения.

3.7. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

3.8. Коллегиальные органы управления Учреждения, советы Учреждения, административно-управленческий персонал Учреждения, педагогические и иные работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

4. РАСХОДОВАНИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

4.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

4.3. Для принятия решения о расходовании безвозмездных поступлений (включая анонимных), целевое назначение которых не определено, Учреждение распорядительным актом создает совет по использованию безвозмездных поступлений. Решение о расходовании таких безвозмездных поступлений, включая размер денежных средств, подлежащих расходованию, принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов направления расходования средств определяет заведующий Учреждения, исходя из предложений, выдвинутых советом по использованию безвозмездных поступлений.

4.4. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности Учреждения, закрепленные в Уставе.

4.5. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

4.5.1. развитие материально-технической базы Учреждения, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек;

4.5.2. покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий воспитанников, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

4.5.3. оплата стоимости обучения для отдельных категорий воспитанников,

определяемых по решению совета по использованию безвозмездных поступлений;

4.5.4.поощрение воспитанников в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения;

4.5.5.содержание имущества Учреждения, необходимого для обеспечения образовательного процесса;

4.5.6.обеспечение охраны здоровья воспитанников, в пределах полномочий Учреждения;

4.5.7.обеспечение комплексной безопасности Учреждения.

4.6. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

5.2. Прием наличных денежных средств недопустимо, только квитанции об оплате услуги.

5.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками Учреждения.

5.4. Не допускается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

5.5. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется заместителем заведующего по административно-хозяйственной работе.